

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа»

Юридический адрес: 155251, Ивановская область, г.Родники, микрорайон Шагова, дом 1

Электронный адрес: [dyussh77@mail.ru](mailto:dyussh77@mail.ru)

Телефон: 89206323135

---

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

**О «телефоне доверия»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях по повышению эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования,

приказываю:

1. Создать в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» «телефон доверия» с абонентским номером 8 (920)-362-31-35.

2. Утвердить Положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (приложение к настоящему приказу).

3. Назначить ответственным за работу «телефона доверия» в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Политову Т.В., заместителя директора по УВР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МКУ ДО «ДЮСШ»

С.В.Платонова

**Положение**  
**о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в**  
**муниципальном казенном учреждении дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия» о фактах проявления коррупции в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

2. «Телефону доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее – абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Номер «телефона доверия» - 8 (920)-362-31-35.

4. Режим функционирования «телефона доверия» - с понедельника по пятницу с 9 ч. 00 мин. по 16 ч. 00 мин., суббота и воскресенье – выходные дни.

5. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным лицом учреждения.

6. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным лицом учреждения в Журнале регистрации обращений граждан и организации по «телефону доверия» (далее – Журнал учёта) по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению и оформляются по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению. Поступившие обращения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения граждан в Российской Федерации».

7. Анонимные обращения, а так же обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

8. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных органов, эта информация направляется руководителем учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

9. По мере поступления сообщений о фактах коррупционной направленности уполномоченное лицо Учреждения, ответственное за работу с обращениями граждан и организаций, готовит информационное письмо и направляет его не позднее дня, следующего за днём регистрации сообщения, руководителю учреждения для рассмотрения.

10. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу учреждения, ответственному за работу с обращениями граждан и организаций, запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия».



**Обращение, поступившее на «телефон доверия» в Муниципальном  
казенном учреждении дополнительного образования «Детско-  
юношеская спортивная школа»**

Дата, время \_\_\_\_\_  
(указывается дата, время поступления сообщения (число, месяц, год, час, мин.))

Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается адрес, который сообщил абонент, либо делается запись о том, что абонент не сообщил)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил абонент, либо делается запись о том, что телефон не определен и /или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Обращение принял: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения \_\_\_\_\_  
(куда направлено, номер и дата исходящего письма)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_